

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C. FOLLINA E TARZO**

Oggetto: **RICHIESTA ASPETTATIVA PER MANDATO AMMINISTRATIVO.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e  
residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ comune di  
\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ assunto/a a tempo  
indeterminato/determinato in qualità di \_\_\_\_\_ in servizio  
presso \_\_\_\_\_  
trovandosi a ricoprire carica elettiva (o designato) di cui alla Legge 816/85, ora Dlgs n. 267/2000  
(testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali), in qualità di \_\_\_\_\_ presso  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 15 comma 7 del Ccnl Scuola 2006/2009 e della Legge 27.12.1985 n. 816 artt. 1 e  
2, di fruire di un periodo di aspettativa per mandato amministrativo dal \_\_\_\_\_ al  
\_\_\_\_\_ compresi.

La richiesta vale per l'intera durata del mandato o parte di esso. Tale aspettativa non retribuita  
comporta il mantenimento della contribuzione in conto tesoro e opera previdenza Inpdap in  
godimento in ragione alla retribuzione virtualmente spettante nonché dei benefici giuridici di  
carriera comunque spettanti nel periodo di aspettativa ai sensi della citata legge.

**ALLEGA**

dichiarazione del Sindaco.

Data \_\_\_\_\_

Firma del dipendente \_\_\_\_\_

.....  
ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  
di scuola Primaria Secondaria di 1° grado  
di FOLLINA E TARZO (TV)

**VISTO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO