

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. FOLLINA E TARZO**

Oggetto: **RICHIESTA ASPETTATIVA PER MANDATO AMMINISTRATIVO.**

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a il _____ a _____ prov. _____ e
residente in via _____ n. _____ comune di
_____ cap _____ prov. _____ assunto/a a tempo
indeterminato/determinato in qualità di _____ in servizio
presso _____
trovandosi a ricoprire carica elettiva (o designato) di cui alla Legge 816/85, ora Dlgs n. 267/2000
(testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali), in qualità di _____ presso

CHIEDE

ai sensi dell'art. 15 comma 7 del Ccnl Scuola 2006/2009 e della Legge 27.12.1985 n. 816 artt. 1 e
2, di fruire di un periodo di aspettativa per mandato amministrativo dal _____ al
_____ compresi.

La richiesta vale per l'intera durata del mandato o parte di esso. Tale aspettativa non retribuita
comporta il mantenimento della contribuzione in conto tesoro e opera previdenza Inpdap in
godimento in ragione alla retribuzione virtualmente spettante nonché dei benefici giuridici di
carriera comunque spettanti nel periodo di aspettativa ai sensi della citata legge.

ALLEGA

dichiarazione del Sindaco.

Data _____

Firma del dipendente _____

.....
ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO
di scuola Primaria Secondaria di 1° grado
di FOLLINA E TARZO (TV)

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO