

Allegato 3- DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

Alla c.a. del Dirigente Scolastico
I.C. FOLLINA e TARZO

Indagine di mercato per l'affidamento del servizio in conto noleggio di n. 8 fotocopiatori da installare nei plessi e nella segreteria dell'Istituto Comprensivo di Follina e Tarzo – a.s. 2024/25

OFFERTA TECNICA

Le caratteristiche sotto riportate sono da considerarsi come requisiti minimi.

- **N° 1 Macchina Multifunzione B/N e colore per gli uffici di Segreteria dell'Istituto**

N.B.: va posizionata in ambiente chiuso

caratteristiche	SI	NO	note (*)
fotocopiatrice digitale multifunzione <u>SENZA EMISSIONE DI POLVERI SOTTILI, B/N E COLORE</u> con scheda di rete e collegamento a tutti i pc della segreteria e stampa in rete			
macchina nuova			
macchina usata (indicare anno di produzione)			
stampa fino 60 ppm			
funzione stampa/copia/scanner/fax			
risoluzione stampa professionale (indicare)			
velocità copia non inferiore a 45 pagine al minuto			
memoria copiatrice 32 MB Standard			
risoluzione di scansione: 150 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi			
modalità scansione: foto, testo, foto/testo, OCR			
formati file: TIFF, PDF, PDF/A, JPEG			
formato carta alimentati da cassette A4-A3			
fronte retro automatico dell'originale e della copia			
alimentatore automatico fronte-retro – scanner fax			
cassetti carta 2 da 500 fogli + by-pass			
ingrandimenti e riduzioni			
predisposizione al collegamento in rete tramite wi-fi			
sistema di rilevamento automatico di guasti, malfunzionamenti, anomalie e avviso prossima fine consumabili			
mobiletto di supporto incluso			
copie/stampe minimo mensili incluse 8000 b/n + 300 colore			
ASSISTENZA TECNICA			
tempistica intervento urgente (specificare)			
tempistica intervento standard (specificare)			
Ulteriori caratteristiche (*)			

(*) da compilare a cura del fornitore

• **N° 7 Macchine Multifunzione monocromatiche B/N per i plessi dell'Istituto**

caratteristiche	SI	NO	note (*)
fotocopiatrice digitale multifunzione a basso impatto ambientale B/N con scheda di rete con collegamento ad uno o più pc e stampa in rete			
macchina nuova			
macchina usata (indicare anno di produzione)			
stampa fino a 40 ppm			
funzione stampa/copia/scanner			
velocità copia non inferiore a 25 pagine al minuto			
memoria copiatrice 32 MB Standard			
risoluzione di scansione: 200 dpi, 300 dpi, 400 dpi, 600 dpi			
modalità scansione: foto, testo, foto/testo, OCR			
formati file: TIFF, PDF, JPEG			
formato carta alimentati da cassette A4-A3			
fronte retro automatico dell'originale e della copia			
alimentatore automatico fronte-retro – scanner			
cassette carta 2 da 500 fogli + by-pass			
ingrandimenti e riduzioni			
meccanismo per l'inserimento di codici alfanumerici di autenticazione dell'utente tramite display touch screen o pannello numerico per avviare le funzioni			
predisposizione al collegamento in rete tramite wi-fi			
sistema di rilevamento automatico di guasti, malfunzionamenti, anomalie e avviso prossima fine consumabili			
mobiletto di supporto			
copie/stampe minimo mensili incluse:			
- Scuola primaria e secondaria di Follina 14.000			
- Scuola primaria di Miane 2500			
- Scuola secondaria di Miane 2500			
- Scuola primaria di Tarzo 2500			
- Scuola secondaria di Tarzo 3000			
- Scuola primaria di Cison di Valmarino 2500			
- Scuola Primaria di Revine Lago 2500			
ASSISTENZA TECNICA			
tempistica intervento urgente (specificare)			
tempistica intervento standard (specificare)			
Ulteriori caratteristiche (*)			

(*) da compilare a cura del fornitore

Luogo e data _____

Il legale rappresentante

NB: sono richieste le schede tecniche